

Wil je deze Gebruikersovereenkomst auto van de zaak [bestellen](#) of [meer lezen](#)?

{{ variable }} {{ variable }}
{{ variable }}
{{ variable }} {{ variable }}

{{ variable }}, 5 april 2024

Onderwerp: non-actiefstelling

Geachte {{ variable }},

Zoals op 5 april 2024 met u besproken, bevestigen we u hierbij dat we u vanaf 5 april 2024 voor een periode van {{ variable }} op non-actief stellen, omdat u {{ variable }}.

Wat betekent uw non-actiefstelling?

De non-actiefstelling houdt in dat u tijdens de genoemde periode geen werkzaamheden mag uitvoeren en ook niet op enige andere wijze inspanningen namens de onderneming mag verrichten. Uw loon gedurende deze periode.

Op 5 april 2024 om {{ variable }} uur verwachten we u op kantoor om te bespreken hoe we het ontstane probleem oplossen. We gaan er vanuit dat u aanwezig bent.

Om er zeker van te zijn dat deze brief u bereikt, ontvangt u deze aangetekend én met de gewone post.

Met vriendelijke groet,

{{ variable }}
{{ variable }}, {{ variable }}

Toelichting

Bij een op non-actiefstelling bepaalt u dat een werknemer voor bepaalde of onbepaalde tijd zijn werkzaamheden niet zal verrichten. Vaak wordt ook gesproken van een schorsing.

In welke gevallen mag ik een werknemer op non-actief stellen?

Alleen in ernstige situaties mag u besluiten om een werknemer niet te laten werken. Bijvoorbeeld in de situatie dat u vindt dat een werknemer zich ernstig heeft misdragen. U moet uw besluit schriftelijk bevestigen of mededelen met een motivatie. U kunt daarvoor de gratis voorbeeldbrief gebruiken.

Houd er rekening mee dat een non-actiefstelling een tijdelijke maatregel is. Nadat u de werknemer op non-actief hebt gesteld, moet u een onderzoek starten.

Vergaande consequenties

Een op non-actiefstelling heeft vergaande consequenties voor zowel u als uw werknemer. U moet de maatregel kunnen verantwoorden. Kunt u dat niet, dan kan dit onder omstandigheden in een procedure tegen u gebruikt worden. Voor uw werknemer heeft de maatregel bijvoorbeeld grote impact in het privéleven en daarnaast is het een negatieve aantekening in het personeelsdossier. Het spreekt voor zich dat u terughoudend moet omgaan met deze maatregel en daarvan alleen gebruik mag maken als het echt niet anders kan. Het is dan ook verstandig om juridisch advies in te winnen voordat u overgaat tot deze actie.

Verstuur deze brief aangetekend

DAS adviseert u de brief aangetekend te versturen naar uw klant. U kunt dan bewijzen dat de brief is verzonden.

>> [Hoe werkt aangetekend versturen van een brief?](#)